

Pszczyna, dnia 11.06.2018 r.

Zapytanie ofertowe

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro na dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe

Rodzaj zamówienia: dostawa.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie

NIP: 5250008577

Adres: Doświadczalna 27, 43 – 200 Pszczyna

Numer tel./faksu: 32 210 30 81

E-mail: ipo@ipo-pszczyna.pl

Strona internetowa: www.ipo-pszczyna.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7:00 do 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2017, poz. 1579 ze zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych, wyłączonych zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych spod jej rygorów, tj. zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm).

III. MIEJSCE UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Strona internetowa Zamawiającego: www.ipo-pszczyna.pl
- 2) Tablica w siedzibie Zamawiającego: Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie ul. Doświadczalna 27, 43 – 200 Pszczyna (Budynek Główny)

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne warunki przedmiotu zamówienia:
 - a. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, posadowienie i montaż nowego kompletnego agregatu prądotwórczego, oraz przebudowę instalacji elektrycznej zgodnie z załączonym projektem branżowym wraz z uruchomieniem i przeprowadzeniem szkoleń stanowiskowych (w ramach nabycia środka trwałego) w zakresie obsługi i konserwacji urządzenia, samodzielnego cyklicznego serwisowania i zachowania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy podczas obsługi i konserwacji urządzenia.

- b. Zamówienie obejmuje ponadto roboty elektryczne polegające na przebudowie rozdzielnic, a także działania związane z demontażem i utylizacją obecnie używanego agregatu w Instytucie Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie.
 - c. Zamawiający na potrzeby postępowania w trybie zapytania ofertowego umożliwi, na prośbę potencjalnych Wykonawców przeprowadzenie wizji lokalnej, celem dokonania dokładnej wyceny przedmiotu zapytania oraz równego dostępu do informacji od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 12:00, przy ul. Doświadczalnej 27 w Pszczynie.
- 2) Szczegółowe warunki przedmiotu zamówienia:
- a. Agregat musi spełniać kryteria określone w Polskich Normach oraz spełniać wymogi w zakresie przepisów przeciwpożarowych i bhp, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty i dopuszczenia oraz być oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - b. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć agregat do miejsca jego przeznaczenia, a następnie dokonać niezbędnych robót branży elektroenergetycznej i budowlanej w celu właściwego wykonania przyłącza agregatu do wewnętrznej sieci elektrycznej.
 - c. Charakterystykę przedmiotu zamówienia opisuje dokumentacja – PW – Projekt Wykonawczy branży elektrycznej stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji, który zawiera, kosztorys „ślepy”, w tym minimalne parametry oferowanego sprzętu, schematy techniczne oraz inne informacje w kwestii realizacyjnej.
 - d. Projekt o którym mowa w lit. c. stanowi źródłowy dokument pomocniczy dla Wykonawcy celem należytego wykonania dostawy i określa zakres minimalnych prac, które należy wykonać realizując przedmiotowe zamówienie, przy czym z uwagi na fakt, że Wykonawca oferować będzie cenę ryczałtową, winien sporządzić swoją ofertę w taki sposób, aby przewidzieć wszelkie dodatkowe koszty nie przewidziane w Projekcie.
 - e. W przypadku konieczności zastosowania rozwiązań technicznych i dodatkowych urządzeń oraz aparatów elektrycznych lub materiałów budowlanych wynikających ze specyfikacji prac, które nie zostały ujęte w przedmiotowym projekcie, obowiązek ich zastosowania oraz w kalkulowania (jako koszty pośrednie) w oferowaną cenę leży po stronie Wykonawcy.
 - f. Oferowany sprzęt musi być objęty min. 60 miesięczną rękojmią z uwzględnieniem 1000 motogodzin pracy (dla pracy awaryjnej), oraz czasem reakcji (naprawy) nie dłuższym niż 14 dni roboczych.
 - g. Oferowane urządzenia (agregat wraz z osprzętem) muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowane nie później niż 12 miesięcy przed dniem dostawy urządzenia, co powinny potwierdzać: tabliczki znamionowe oraz dokumentacja wytwórcy/producenta urządzenia (agregatu). Przedmiotowy wymóg odnosi się także do wszelkich zabudowanych aparatów elektrycznych, które będą zabudowane przez Wykonawcę.
 - h. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie i wykonać pełen zakres niezbędnych prac na rzecz Zamawiającego w taki sposób, aby wynik końcowy jego prac zagwarantował Zamawiającemu użytkowanie gotowego do pracy urządzenia bez ponoszenia dodatkowych zakupów obejmujących materiały eksploatacyjne, urządzenia, aparaty lub inne nie wymienione składniki wyposażenia niezbędne do pierwszego uruchomienia urządzenia.
 - i. Wszelkie uzgodnienia w trakcie wykonywania przedmiotu Zamówienia należy konsultować z Zastępcą Kierownika Oddziału ds. Administracyjno-Technicznych.
 - j. Po przeprowadzeniu wszelkich prac instalacyjnych Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić cykl szkoleniowy dla pracowników Zamawiającego (zgodnie z wymogami

- zawartymi powyżej). Cykl szkoleniowy powinien być zakończony wydaniem przez Wykonawcę stosownego imiennego zaświadczenia dla pracownika, który ukończył szkolenie.
- k. Zamawiający wymaga, aby wszelkie szkolenia z obsługi Agregatu przeprowadził wytwórca/ producent Agregatu lub podmiot, który będzie posiadać pisemną autoryzację wytwórcy/producenta Agregatu. Jeśli wytwórcą/ producentem Agregatu będzie Wykonawca, to Zamawiający nie będzie wymagać dodatkowych dokumentów uwierzytelniających działania Wykonawcy.
- l. Wykonawca w ramach procedury odbioru końcowego jest zobowiązany do:
- przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z załącznikami, które obejmować będą wszelką dokumentację techniczną DTR, instrukcję obsługi i konserwacji agregatu, wszelkie certyfikaty i atesty przewidziane polskim lub europejskim prawem, listy materiałów eksploatacyjnych wraz z warunkami technicznymi ich wymiany oraz wszelkich niezbędnych pomiarów branży elektrycznej.
 - przekazania Zamawiającemu protokołu z próby uruchomieniowej,
 - przekazania Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonych szkoleń,
 - przekazania Zamawiającemu warunków gwarancji – gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do samodzielnej obsługi Agregatu (wymiana płynów eksploatacyjnych lub niezbędnych filtrów).
- m. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będzie podpisany bezusterkowy protokół odbioru końcowego przez Przedstawiciela Zamawiającego.
- n. Warunki płatności: przelew, 21 dni od daty przedstawienia fv po prawidłowo zrealizowanym i odebranych zamówieniu.
- o. Wykonawca nie może powierzyć całości wykonania zamówienia Podwykonawcy. Wymaga się od Wykonawcy osobistego wykonania prac w zakresie: dostawy, instalacji i uruchomienia agregatu. Pozostałe roboty instalacyjno-elektryczne, lub budowlane, nadzoru branżowego (kierownik robót) mogą być wykonywane przez podwykonawców.
- p. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- q. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji Zamówienia.
- r. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu na udzielenie Zamówienia.
- s. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dostaw i prac instalacyjnych związanych z udzieleniem przedmiotowego zamówienia jedynie w dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.
- t. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania działań szkoleniowych związanych z udzieleniem przedmiotowego zamówienia jedynie w dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.
- u. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania innych działań (to jest: prób kontrolnych i przeprowadzenie odbioru końcowego) związanych z udzieleniem przedmiotowego zamówienia jedynie w dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Termin wykonania zamówienia: maksymalnie 12 tygodni (84 dni) od dnia podpisania umowy.
- 2) Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert obok ceny.
- 3) Termin Wykonawca określa w formularzu ofertowym - **Załącznik nr 4.**

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty spełniają warunki dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej co najmniej dwa zamówienia o wartości zamówień wynoszącej minimum 90 000,00 zł netto każde, których przedmiotem była dostawa Agregatów prądotwórczych.
Zgodnie z **załącznikiem nr 2a**, należy podać informację na temat zrealizowanych (zakończonych) zamówień, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz danych teleadresowych podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana oraz załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie dostawy – **Załącznik nr 2a**;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt VI. pkt 1 będzie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych poświadczeń, oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający, a także na podstawie ich treści, złożonych zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 i 2a**, według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Poświadczenia, oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte, potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.
- 3) Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni, a ich oferta odrzucona.
- 4) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców:
 - a. w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b. którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania

nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Stosowne oświadczenie w powyższym zakresie Wykonawca składa zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIU WYŁKUCZENIU

- 1) Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - c. w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. VI – oświadczenie Wykonawcy, wystawione nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, wg wzorów, stanowiących **załączniki nr 2 oraz 2a** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załączeniem dowodów,
 - d. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wskazanych w pkt. VI – oświadczenie Wykonawcy, wystawione nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje ujawniane przez Zamawiającego w czasie otwarcia ofert, a więc, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu opatrzonym napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.

Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, należy załączyć do oferty.

- 3) Dokumenty, o których mowa powyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, przy czym stosowne upoważnienie powinno być dołączone wówczas do oferty.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z pełnym tłumaczeniem na język polski.

- 5) Do oferty Wykonawca załącza parafowany wzór umowy – **Załącznik nr 5** do niniejszego postępowania.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zamówienia.
- 2) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 8) Do oferty powinny zostać dołączone wszystkie dokumenty, wymagane przez postanowienia zapytania ofertowego, w szczególności wymienione w pkt. VI i VII niniejszego zapytania.
- 9) Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania w nich zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy jakkolwiek część treści powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w tej części na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.
- 10) Formularz oferty oraz wszelkie oświadczenia i załączniki powinny być w sposób czytelny podpisane przez osobę/y reprezentującą/ce Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – osobiście przez Wykonawcę, albo przez osobę należycie umocowaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, przy czym dokument pełnomocnictwa załącza się do oferty.
- 11) Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis, lub podpis wraz z pieczętką imienną, pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
- 12) Każda poprawka lub zmiana w treści oferty musi być parafowana przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- 13) Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i trwale ze sobą połączone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 14) Zaleca się, by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty, była podpisana lub parafowana przez osobę podpisującą ofertę, a w przypadku kilku osób przynajmniej przez jedną z nich.
- 15) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym:

Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43-200 Pszczyna
z dopiskiem:

**Zapytanie ofertowe, nr: CRZP/4/PA/2018 na:
„Dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe”
NIE OTWIERAĆ do 19 czerwca 2018 r. do godz. 10:15**

- 1) Na opakowaniu należy umieścić dane Wykonawcy (nazwę, adres, telefon kontaktowy).
- 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

Oświadczenie to powinno być dostarczone do Zamawiającego, tj. Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43-200 Pszczyna., do sekretariatu Oddziału, przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta dodatkowo z dopiskiem odpowiednio „Wycofanie oferty” lub „Zmiana”.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43-200 Pszczyna w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19.06.2018.r. do godziny 10:00.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy.
- 3) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wystania (data stempla pocztowego) czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 19.06.2018 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj. Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43-200 Pszczyna – Aula Oddziału.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo poda obecnym:
 - ✓ nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - ✓ informację dotyczącą ceny podanej w ofercie,
 - ✓ termin wykonania zamówienia,
- 6) W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, w stosunku do których złożono oświadczenie o wycofaniu. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 7) Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 8) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie.
- 2) Cena oferty, to wartość wyrażona w złotych, jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 3) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Dokumentacja (PW) – Projekt Wykonawczy.
- 4) Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest poniżej 5, to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w dół, jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest 5 i powyżej, to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w górę.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów:
 - **cena – 60 %,**
 - **termin wykonania zamówienia (dostawy)* – 40%.**

** jest to najkrótszy termin, w ciągu którego Wykonawca jest w stanie wykonać zamówienie, przy czym Wykonawca nie może podać okresu krótszego niż 7 dni.*

- 2) Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryteriów wynosi **100 pkt.**
- 3) Za kryterium cena Wykonawca może otrzymać maksymalnie **60 punktów.** Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{Cn.}{Cob.} \times 60\% \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium cena,

Cn - najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

Cob - cena brutto oferty badanej.

- 4) Za kryterium termin wykonania zamówienia Wykonawca może otrzymać maksymalnie **40 punktów**. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min.}}{T_{\text{ob.}}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - liczba punktów za kryterium termin wykonania zamówienia,

Tmin - najkrótszy termin wykonania spośród ofert nie podlegających odrzuceniu (w dniach),

Tob - termin wykonania zaproponowany w ofercie badanej (w dniach).

- 5) Punkty uzyskane wg powyższej metodologii zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru:

$$Su = C + T$$

gdzie:

Su - suma punktów wg przyjętych kryteriów;

C - liczba punktów za kryterium cena

T - liczba punktów za kryterium termin wykonania zamówienia.

- 6) Zamawiający przy wyliczaniu punktów za poszczególne kryteria ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia punktów. Jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest poniżej 5, to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w dół, jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest 5 i powyżej, to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w górę.
- 7) Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg powyższych kryteriów i metodologii obliczania zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 8) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 2) Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

- 3) Wszelkie zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Wykonawcy przekazują w formie pisemnej drogą elektroniczną na adres: ipo@ipo-pszczyna.pl, bądź na adres Zamawiającego, tj. ul. Doświadczalna 27, 43 – 200 Pszczyna.
- 4) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy powołać się na znak sprawy: **CRZP/4/PA/2018**
- 5) Zamawiający wszelkie zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury przekazuje Wykonawcom pisemnie na wskazany w ofercie faks, e-mail, bądź adres korespondencyjny Wykonawcy.
- 6) Wszelkie zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
- 7) Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pism drogą elektroniczną, np. w formie telefonicznej oraz potwierdza odczyt przesłanej wiadomości.
- 8) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest Zastępca Kierownika Oddziału ds. Administracyjno – Technicznych.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza w miejscach wskazanych w pkt. III niniejszego zapytania ofertowego informacje o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy albo imię i nazwisko, siedzibę lub adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy firm albo imiona i nazwiska, siedziby lub adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. przedmiotowe informacje zostaną wysłane do Wykonawców drogą elektroniczną i tradycyjną.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia Wykonawców w sposób opisany powyżej.
- 3) Wykonawcom, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do zawarcia umowy – **Załącznik nr 5** do niniejszego zapytania w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

- Instytut Przemysłu Organicznego w Warszawie Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43-200 Pszczyna., e-mail: ipo@ipo-pszczyna.pl
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Dokumentacja PW – Projekt Wykonawczy na dostawę Agregatu Prądotwórczego wraz z robotami instalacyjnymi, uruchomieniem.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z informacją w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Załącznik nr 2a – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4 – Formularz oferty.

Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w postępowaniu na: Dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe (w ramach dostawy środka trwałego)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **oświadczam, że** spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu, tj.:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym zamówieniem,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik nr 2a

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale VI w postępowaniu na: Dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe

L.p.	Zleceniodawca (nazwa i adres)	Opis dostaw	Data wykonania dostaw	Wartość dostaw
1.				
2.				
RAZEM:				

Uwaga!

W załączeniu należy przedstawić dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (np. poświadczenia, referencje) – dostawy nie potwierdzone takimi dokumentami nie zostaną zaliczone.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy
lub pełnomocnika)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu na: Dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **oświadczam, że** na dzień składania oferty brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

- 1) w stosunku do nas nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), nie złożyliśmy odrębnych ofert w tym samym postępowaniu/ wykazujemy, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz załączamy listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przeze mnie podmiot: *,
- 4) nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Formularz oferty

OFERTA

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro na dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dla ww. zamówienia ja/my niżej podpisany/ni*

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON:.....

Tel./faks:.....

E-mail:.....

1. **Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami i akceptujemy bez zastrzeżeń wszystkie warunki w nich określone **oraz składamy ofertę** na wykonanie zamówienia o następującej treści:

Cena netto:

..... PLN(słownie:.....)

Podatek VAT:

w wysokości :%, tj.PLN(słownie:.....)

Cena brutto:

.....PLN(słownie:.....)

- 1) Na dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenie stanowiskowe udzielamy 60 miesięcznej rękojmi z czasem reakcji na zgłoszone wady nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia przez Zamawiającego***.
- 2) Termin wykonania zamówienia (dostawy i robót instalacyjnych) od dnia podpisania umowy - w dniach -*

- 3) Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny przedmiotu zamówienia i uwzględniliśmy je w naszej ofercie.
- 4) Oświadczamy, że oferowana przez nas cena brutto jest ceną ryczałtową, która zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający z tytułu realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, w przypadku wyboru naszej oferty.
- 5) Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
- 6) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. przez 30 dni.
- 7) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania cenowego CRZP/4/PA/2018.
- 8) Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
- 9) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a.,
 - b. **
- 10) W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:..... (imię i nazwisko), tel....., e-mail.....

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnika)

* liczba dni nie mniej niż 7

** należy podać tyle punktów, ile to będzie konieczne

*** czas reakcji – usunięcie zgłoszonej wady, która uniemożliwiła poprawną pracę urządzenia

UMOWA SPRZEDAŻY NR 4/PA/2018 WZÓR

Zawarta w dniu 2018 r. w Pszczynie, pomiędzy:

Instytutem Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43 – 200 Pszczyna, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000021982, NIP: 525-00-08-577, REGON: 000042613 - 00029, reprezentowanym przez:

1. Przemysława Fochtmana – Kierownika Oddziału,
2. Rutę Błaszczyk – Głównego Księgowego Oddziału,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... będącym płatnikiem VAT, nr NIP,
REGON reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2017, poz. 1579 ze zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych, wyłączonych zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych spod jej rygorów, tj. zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro, na „**Dostawę, montaż i uruchomienie Agregatu Prądowórczego oraz szkolenie stanowiskowe**” (numer referencyjny: CRZP/4/PA/2018) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zobowiązanie Wykonawcy polegające na dostawie, montażu, uruchomieniu **Agregatu Prądowórczego** oraz przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego (zwanego dalej urządzeniem) na rzecz Zamawiającego, za cenę określoną w § 4 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem nowego fabrycznie urządzenia (data produkcji,), które nadaje się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem, jest pozbawione wad fizycznych, ani też nie jest obciążone prawami osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że urządzenie spełnia wszelkie wymagania określone w zapytaniu CRZP/4/PA/2018, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Oferta Wykonawcy, wraz z wszelkimi dokumentami i oświadczeniami złożonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w preambule, stanowią załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Dostawa urządzenia nastąpi do Instytutu Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie (ul. Doświadczalna 27, 43 – 200 Pszczyna), nie później niż w ciągu tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić koordynatora Zamawiającego, o którym jest mowa w §7 ust. 1 umowy, o planowanym terminie dostawy urządzenia z przynajmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem.
3. Z chwilą dostawy Wykonawca dokonuje montażu i uruchomienia urządzenia, jak również przekazuje Zamawiającemu wszelkie atesty, certyfikaty, zezwolenia lub decyzje, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim oraz wszelkie dokumenty niezbędne do używania urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą, montażem oraz uruchomieniem urządzenia, w szczególności koszty: opakowania i zabezpieczenia urządzenia na czas przewozu, przewozu, ubezpieczenia urządzenia na czas przewozu.
5. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić szkolenie 4 członków personelu Zamawiającego z zakresu bieżącej obsługi urządzenia. Szkolenie powinno rozpocząć się najpóźniej następnego dnia roboczego po dniu dostawy, montażu i uruchomienia urządzenia w lokalizacji Zamawiającego. Koszty szkolenia ponosi Wykonawca.
6. Strony z czynności określonych w § 2 ust. 3 – 5 umowy sporządzają protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy. Warunki odbioru urządzenia stanowią:
 - a) dostawa, montaż i uruchomienie urządzenia w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
 - b) stwierdzenie prawidłowości działania urządzenia i wszystkich jego podzespołów,
 - c) przekazanie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy,
7. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru w przypadku, gdy urządzenie:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu CRZP/4/PA/2018,
 - b) jest niekompletne, przez co należy również brak przekazania dokumentów wymienionych w § 2 ust. 3 umowy;
 - c) posiada wady fizyczne lub ślady używania,
- w takim przypadku Strony sporządzają protokół, w którym Zamawiający wymienia dokładnie wady lub braki oraz wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie. Stwierdzenie należytej realizacji zobowiązania przez Zamawiającego następuje na podstawie protokołu odbioru.
8. Jeżeli wady urządzenia stwierdzone przy odbiorze są tego rodzaju, że uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem lub nie dadzą się usunąć, bądź też wyznaczony przez Zamawiającego termin usunięcia wad upłynął bezskutecznie, to Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy.
9. Z chwilą sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru, przedmiotowe urządzenie przechodzi na własność Zamawiającego, a także przechodzą na Zamawiającego korzyści oraz ciężary związane z urządzeniem, jak również niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady urządzenia na okres 60 miesięcy z uwzględnieniem 1000 motogodzin pracy (dla pracy awaryjnej). Bieg okresu rękojmi za wady urządzenia rozpoczyna się z chwilą przejścia na Zamawiającego korzyści i ciężarów związanych z urządzeniem.

2. Zamawiającemu tytułem rękojmi za wady urządzenia przysługują uprawnienia przewidziane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. 2017, poz. 459 ze zm.).
3. Wykonawca w czasie trwania rękojmi za wady urządzenia zobowiązany jest dokonywać bezpłatnie przeglądów technicznych urządzenia, które będą odbywać się co 12 miesięcy kalendarzowych.
4. Wykonawca w czasie trwania rękojmi za wady urządzenia zobowiązany jest do bezpłatnego serwisu urządzenia, obejmującego usuwanie stwierdzonych wad, usterek lub awarii oraz wymianę części zamiennych.
5. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych do urządzenia przez okres co najmniej 10 lat od daty zawarcia umowy.
6. Zamawiający ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach, usterekach lub awarii, a to za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e – mail: Wykonawca zapewnia obecność serwisanta u Zamawiającego nie później niż w 2 dni robocze od daty złożenia zawiadomienia.
7. Wykonawca usuwa wady lub usterki urządzenia w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia zawiadomienia przez Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony w porozumieniu z Zamawiającym.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zaistniałej wady, usterki lub awarii w terminie wskazanym w § 3 ust. 7 zd. 1 umowy, Zamawiający ponownie za pośrednictwem poczty elektronicznej wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty złożenia zawiadomienia, przy czym w razie bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a) w przypadku wad ograniczających przydatność urządzenia do używania zgodnie z jego przeznaczeniem – złożenia oświadczenia o odpowiednim obniżeniu ceny lub powierzenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej, a to na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - b) w przypadku wad uniemożliwiających używanie urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem – do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
9. Wykonawca zapewnia, że osoba wykonująca serwis lub przegląd techniczny urządzenia będzie posiadać odpowiednie kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie w tym zakresie oraz będzie posługiwać się językiem polskim. Za działania lub zaniechania tej osoby Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

§ 4

1. Wykonawcy tytułem należytej realizacji zobowiązania będzie przysługiwać cena w kwocie zł (słownie:) brutto, na którą składają się:
 - kwota netto: zł (słownie:);
 - podatek VAT: zł (słownie:);
 - Wykonawcy poza ceną nie przysługują inne roszczenia majątkowe tytułem realizacji umowy.
2. Zapłata ceny nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę VAT, której podstawę wystawienia stanowi obustronny i bezusterkowy protokół odbioru urządzenia.
3. Termin płatności wynosi 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą odpowiadającą wysokości określonej na fakturze.

6. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy, przy czym zgoda powinna zostać wyrażona w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem bezskuteczności.

§ 5

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - a) opóźnienia z dostawą, montażem lub uruchomieniem urządzenia w lokalizacji Zamawiającego w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 15 % ceny;
 - b) opóźnienia z przekazaniem dokumentów, oprogramowania lub licencji, o których mowa w § 2 ust. 3 – w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 15 % ceny;
 - c) opóźnienia z rozpoczęciem szkolenia z zakresu bieżącej obsługi urządzenia, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 5 umowy – w wysokości 0,1 % ceny za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 10 % ceny;
 - d) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w stosunku do odpowiedniego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego – w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 15 % ceny;
 - e) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub w ramach serwisu bądź przeglądu technicznego, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 zd. 1 umowy – w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 15 % ceny;
 - f) opóźnienia w wykonaniu przeglądu technicznego – w wysokości 0,1 % ceny za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 10 % ceny;
 - g) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % ceny.
2. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania za szkodę, której wysokość przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca zostanie obciążony karą umowną na podstawie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 7 dni od daty doręczenia.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu płatności należności stwierdzonych notą obciążeniową lub wówczas, gdy termin płatności należności umownych przysługujących Wykonawcy tytułem umowy przypada po terminie płatności noty obciążeniowej, Zamawiający zastrzega możliwość potrącania kar umownych z ceny lub jakichkolwiek innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
2. Oświadczenie o odstąpieniu musi zostać złożone w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem bezskuteczności.

§ 7

1. Strony dla zapewnienia współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności sporządzenia protokołu odbioru, zgłaszania wad lub usterek urządzenia, ustanawiają koordynatorów w osobach:
- ze strony Zamawiającego:, tel. , e – mail:

- ze strony Wykonawcy:, tel., e – mail:
2. Zmiana koordynatora nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 8 ust. 4 umowy i dla swojej skuteczności wymaga uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa, zwłaszcza Kodeksu cywilnego.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
3. Strony zgodnie postanawiają, że do umowy nie znajduje zastosowania Konwencja Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów, sporządzona w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 r. (Dz.U. 1997, nr 45, poz. 286 ze zm.).
4. Zmiany lub uzupełnienia umowy, mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem bezskuteczności.
5. Właściwym do rozpoznania sporów mogących wynikać z niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo sąd powszechny, w którego okręgu znajduje się Instytut Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie.
6. Załączniki stanowią integralną część umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Zapytanie o cenę CRZP/4/PA/2018,
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy, wraz z wszelkimi dokumentami i oświadczeniami złożonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia (numer referencyjny: CRZP/ 4/PA/2018),
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

Z A M A W I A J Ą C Y:

W Y K O N A W C A:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony w dniu 2018 r. w Pszczynie, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Instytutem Przemysłu Organicznego Oddział w Pszczynie, ul. Doświadczalna 27, 43 – 200 Pszczyna, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000021982, NIP: 525-00-08-577, REGON: 000042613, reprezentowanym przez:

1.

WYKONAWCĄ:

..... będącym płatnikiem VAT, nr NIP, REGON, reprezentowanym przez:

1.

W związku z § 2 ust. 6 umowy sprzedaży z dnia2018 r. (numer 4/PA/2018), dotyczącej dostawy, montażu i uruchomienia Agregatu Prądotwórczego oraz szkolenia stanowiskowego (dalej jako: urządzenie) Strony stwierdzają, że:

- dostawa, montaż i uruchomienie urządzenia nastąpiły z zachowaniem terminu – tygodni od daty zawarcia umowy – TAK/NIE, opóźnienie wyniosło ... dni*
- urządzenie jest fabrycznie nowe (rok produkcji) – TAK/NIE*
- Wykonawca uruchomił urządzenie i sprawdził funkcjonowanie wszystkich podzespołów w obecności przedstawiciela Zamawiającego – TAK/NIE*
- Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty, niezbędne do używania dzieła zgodnie z przeznaczeniem:
....., które to stanowią komplet dokumentów niezbędnych do używania urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem TAK/NIE, brak następujących dokumentów*.....
- urządzenie spełnia wymogi określone w zapytaniu CRZP/4/PA/2018 – TAK/NIE*, gdyż
- urządzenie posiada wady fizyczne lub ślady użytkowania TAK, a to mianowicie/NIE*

W związku z dostrzeżonymi brakami lub wadami urządzenia Zamawiający odmawia dokonania odbioru i wyznacza Wykonawca ... dniowy termin na ich usunięcie lub wymianę urządzenia na wolne od wad, jeżeli wady uniemożliwiają używanie urządzenia zgodnie z przeznaczeniem lub nie dadzą się usunąć.

Z A M A W I A J Ą C Y:

W Y K O N A W C A:

* niepotrzebne skreślić